МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

|  |
| --- |
|  |
| *тип и полное наименование структурного подразделения* |

 «СОГЛАСОВАНО»

Декан факультета промышленной

технологии лекарств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Л. Марченко

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Начальник учебно-методического отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С.Грицаненко

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О*.(полностью)* |  |
| Условия привлечения к педагогической деятельности | [\_] штатный работник, [\_] внутренний совместитель, [\_] внешний совместитель, [\_] почасовик, [\_] по договору ГПХ |
| Должность |  | Ставка |  |
| Ученое звание |  |
| Ученая степень |  |

на 202\_/2\_ учебный год

План рассмотрен и утвержден

на заседании кафедры (НОЦ)

|  |  |
| --- | --- |
| протокол |  |
| от « » | г. |

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

202\_ год

**2. Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды работ** | **Сроки** | **Отметки о выполнении часов** |
| **План** | **Факт** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО по разделу:** |  |  |

**3. Научно-исследовательская работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды работ** | **Сроки** | **Отметки о выполнении часов** |
| **План** | **Факт** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО по разделу:** |  |  |

**4. Организационно-методическая и воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды работ** | **Сроки** | **Отметки о выполнении часов** |
| **План** | **Факт** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО по разделу:** |  |  |

**5. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка и др.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма повышения квалификации, место и время прохождения** | **Отметка о выполнении** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

В раздел включается форма повышения квалификации, место и время прохождения ПК.

**6. Сводная информация по распределению часов по видам работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **Отметки о выполнении часов** |
| **План** | **Факт** |
| **Учебная работа** |  |  |
| **Учебно-методическая работа** |  |  |
| **Научно-исследовательская работа** |  |  |
| **Организационно-методическая и воспитательная работа** |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |

**Краткое заключение по выполнении индивидуального плана**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Руководитель подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_